

Datum: 12. 7. 2024

Številka: 430-0058/2024-2 (173)

Mestna občina
MURSKA SOBOTA



MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA
Kardoševa 2
SI – 9000 Murska Sobota
(naročnik)

Sprememba z dne 31.7.2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:

»IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025, 2025/2026 IN 2026/2027«

Odprti postopek, objava na Portalu javnih naročil

Pripravil-a:

Petra Fartek

Koordinator za področje javnih naročil

Damjan ANŽELJ, mag.jav.upr.

župan

KAZALO

A) POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
B) NAVODILA UDELEŽENCEM ZA IZDELAVO PONUDBE.....	4
<i>I. SPLOŠNO O RAZPISU.....</i>	4
1.1 Vrsta postopka.....	4
1.2 Opis predmeta naročila.....	4
1.3 Veljavnost ponudbe	7
1.4 Pojasnila in dopolnitev razpisne dokumentacije	7
1.5 Sodelovanje na razpisu	8
1.6 Pravilna prijava	10
1.7 Pogoji za priznanje sposobnosti	11
1.8 Zaupnost	18
1.9 Jezik.....	18
1.10 Rok za predložitev prijav	18
1.11 Stroški priprave prijave	18
1.12 Izločitev prijav.....	18
1.13 Zavarovanja	18
1.14 Merilo za izbiro.....	19
1.15 Izbira v primeru enakih najugodnejših ponudb	19
1.16 Odpiranje ponudb.....	19
1.17 Variante	19
1.18 Pogodba.....	19
1.19 Ustavitev postopka, zavrnitev ponudb in odstop od izvedbe oddaje naročila	20
1.20 Protikorupcijsko obvestilo.....	20
1.21 Pravno varstvo	20
C) OBRAZCI IN PRILOGE:	21
PONUDBENI PREDRAČUN.....	22

VSEBINA:

A) Povabilo k oddaji ponudbe

B) Navodila udeležencem za izdelavo ponudbe

Obrazci:

1. Obrazec predračun in ponudba (OBR-1, PONUDBA);
2. Obrazec izjave o neobstoju izključitvenih razlogov in pooblastilo (OBR-2);
3. Obrazec podizvajalcev v ponudbi (OBR-3);
4. Obrazec vzorca pogodbe (OBR-4);
5. Obrazec izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-5);
6. Obrazec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-6);
7. Obrazec referenčnega potrdila (OBR-7);
8. Obrazec izjave gospodarskega subjekta (OBR-8);
9. Obrazec soglasja k odpravi računskih napak (OBR-9);
10. ESPD obrazec (xlm. datoteka).

A) POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 M.Sobota, ki jo zastopa župan Damjan Anželj (v nadaljevanju: naročnik) vabi ponudnike, da oddajo ponudbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

ROK ZA ODDAJO PONUDBE JE ENAK ROKU, KI JE NAVEDEN V OBVESTILU O NAROČILU NA PORTALU JAVNIH NAROČIL.

Ponudnik odda ponudbo preko spletne aplikacije Ministrstva za javno upravo, ki je dosegljiva na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml

Ponudnik v aplikaciji izbere predmetno javno naročilo in prične z oddajo ponudbe tako, da klikne na »sodeluj na javnem naročilu«.

OPOZORILO:

Naročnik ponudbe, ki bodo prispele na drugačen način (npr. po pošti ipd.) ne bo upošteval. Tudi v primeru, da jih bo naročnik sprejel v svoje vložišče, jih bo nato neodprte vrnil ponudnikom.

ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb se bo izvedlo v aplikaciji Ministrstva za javno upravo in sicer v terminu, ki je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

B) NAVODILA UDELEŽENCEM ZA IZDELAVO PONUDBE

I. SPLOŠNO O RAZPISU

1.1 Vrsta postopka

Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu z ZJN-3, predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila, ter v skladu s to razpisno dokumentacijo.

V kolikor v tej razpisni dokumentaciji ni drugače zapisano se izraz ponudnik oz. gospodarski subjekt uporablja za ponudnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca.

Izrazi v tej razpisni dokumentaciji, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

1.2 Opis predmeta naročila

Oznaka: 430-0058/2024

Predmet: »**IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025, 2025/2026 IN 2026/2027**«

Naročilo je razdeljeno na 3 sklope in sicer:

Sklop 1: RELACIJA ŠT. 1

Kupšinci most- Kupšinci-Veščica Redič-Veščica-Polana-Černelavci-Černelavci Liškova -OŠ I

Noršinci-Martjanci-Nemčavci kapelica-Markišavci-OŠ I

Sklop 2: RELACIJA ŠT. 2

Rakičan jezera-Rakičan gmajna-Rakičan GD-Rakičan tiloš- OŠ III

Sklop 3: RELACIJA ŠT. 3

Pušča-OŠ I-M.Sobota Polanič (OŠ II)-OŠ III

V okviru izvedbe storitve pod navedenim sklopom mora ponudnik zagotoviti SKLOP 1 2 x 50 sedežna avtobusa ter enega nadomestnega.

V okviru izvedbe storitve pod navedenim sklopom mora ponudnik zagotoviti SKLOP 2 2 x 50 sedežna avtobusa ter enega nadomestnega.

V okviru izvedbe storitve pod navedenim sklopom mora ponudnik zagotoviti SKLOP 3 1 x 55 sedežni avtobus ter enega nadomestnega.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz seznama prevozov OŠ otrok v MO MS (relacije vstopa in izstopa otrok)..

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov.

Prevozi se izvajajo v jutranjih terminih pred začetkom šolskega pouka najkasneje do 7.55 in v štirih popoldanskih terminih (oz. v dveh popoldanskem terminu za SKLOP 3) ob zaključku pouka v skladu s šolskim urnikom. Pouk poteka enoizmensko.

Izbrani ponudnik mora v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-10 in 23/24; v nadaljevanju:

ZPCP-2) zagotavljati ustrezna vozila z optimalnim številom sedežev glede na relacijo prevozov in na število učencev, ki bodo koristili predmetno storitev. Vozni red ponudnika mora vključevati postanek na določenih relacijah ob določenem času, ki bo zagotavljal pravočasen prihod in odhod iz šole, kot izhaja iz besedila te razpisne dokumentacije.

Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša z možnostjo sprememb relacij, časovnih okvirov, število učencev in drugih sprememb, ki so vezani na izvajanje predmetne storitve v skladu s potrebami učencev.

1.3 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 3 mesece od dneva poteka roka za oddajo ponudbe.

1.4 Pojasnila in dopolnitev razpisne dokumentacije

Ponudniki lahko preko portala javnih naročil zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo prijave. Naročnik bo najkasneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb posredoval pisni odgovor preko spletnega portala javnih naročil in zagotovil dodatne informacije v zvezi s specifikacijami in vse dodatne dokumente.

Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega se, skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3, štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Naročnik si pridržuje pravico ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se objavijo na ali preko portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v objavi pojasnjen način, kako potencialni ponudniki lahko pridobijo takšno dokumentacijo.

Spremembe in dopolnitve se lahko podajo tudi v obliki odgovorov na vprašanja, posredovanih na portal javnih naročil.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila štiri dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, o podaljšanju roka bo obvestil ponudnike preko portala javnih naročil.

Vsak izdan dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, prav tako pojasnila, ki jih poda naročnik ponudnikom v obliki odgovorov na vprašanja na portalu javnih naročil.

Sestanka s ponudniki ne bo.

1.5 Sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavi vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje pogoje iz te razpisne dokumentacije. Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba (gospodarski subjekt), ki ima registrirano dejavnost, ki je predmet razpisa, jo prevzema v ponudbi in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

A) Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima, v celoti prevzema izvedbo naročila.

B) Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju (nosilcu) v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej,
- izjava, da so vsi partnerji seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupni,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta,
- pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

Če skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik obstoj izključitvenih pogojev iz 75. člena ZJN-3 ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Pogoje v zvezi z izpolnjevanjem tehničnih in strokovnih zahtev lahko ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo kumulativno.

C) Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri skupaj s ponudnikom nastopajo tudi drugi ponudniki, kot podizvajalci. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (OBR-3),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-3),
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-3).

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naslednje podatke in dokumente:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novo predlaganih podizvajalcev;
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, pa lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo naročnik izvajal neposredna plačila. Če bo torej ponudnik izvajal predmetno javno naročilo s podizvajalcem, in bo ta zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika, glavni izvajalec pa svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3, Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglasenih podizvajalcev.

D) Sklicevanje na zmogljivosti drugih

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (v vlogi partnerja ali podizvajalca). Subjekt, katerega zmogljivost se uporablja glede izobrazbe, strokovne usposobljenosti nominiranih kadrov ali poklicnih izkušenj, mora v ponudbi nastopati kot skupni partner ali kot podizvajalec, saj je naročnik za njega dolžan preveriti, ali izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanj obstajajo razlogi za izključitev.

1.6 Pravilna prijava

Prijava mora biti v celoti izpolnjena v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Pogoje za sodelovanje ponudnika bo naročnik presojal na podlagi dokumentov, dokazil in podatkov iz prijave, katero bo udeleženec posredoval naročniku v skladu in na način določen s temi navodili.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto

uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za oddajo ponudb.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudba mora vsebovati izpolnjene in potrjene najmanj naslednje obrazce in dokumente:

- 1. Obrazec predračun (OBR-1),**
- 2. Obrazec ponudbe (PONUDBA);**

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

3. **Obrazec izjave o neobstoju izključitvenih razlogov in pooblastilo (OBR-2);**
4. **Obrazec podizvajalcev v ponudbi (OBR-3), če ponudnik nastopa s podizvajalci;**
5. **Obrazec izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-5);**
6. **Obrazec referenčnih potrdil za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo(OBR-7);**
7. **Obrazec izjave gospodarskega subjekta (OBR-8);**
8. **Obrazec soglasja k odpravi računskih napak (OBR-9);**
9. **ESPD obrazec.**

Obrazci morajo biti v .pdf obliki ali drugem ustreznem formatu. ESPD obrazec mora biti priložen v xml. obliki.

Poleg zgoraj navedenih obrazcev ponudnik priloži še ostala morebitna ostala dokazila, ki so navedena v 7. členu razpisne dokumentacije.

1.7 Pogoji za priznanje sposobnosti

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo izključil ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, če obstajajo razlogi za izključitev določeni v prvem, drugem in četrtem odstavku 75. členu ZJN-3.

Neobstoj izključitvenih razlogov ponudnik dokazuje z izpolnjenim ESPD obrazcem.

Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD gospodarski subjekt uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> ter ga v elektronski obliki predloži v ponudbi.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega ESPD in OBR-2 obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje omenjenega pogoja preveril z aplikacijo e-Dosje oz. v uradnih registrih in evidencah.

- 2. Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe znaša 50 ali več EUR. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz te točke tudi, če na dan roka za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do roka za oddajo ponudbe.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega ESPD in OBR-2 obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje omenjenega pogoja preveril z aplikacijo e-Dosje oz. v uradnih registrih in evidencah.

- 3. Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega ESPD in OBR-2 obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje omenjenega pogoja preveril z aplikacijo e-Dosje oz. v uradnih registrih in evidencah.

- 4. Če je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, gospodarskemu subjektu pa ni uspelo dokazati, da je sprejel ustrezne ukrepe, s katerimi bi dokazal svojo zanesljivost.**

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev, v primeru, da gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega ESPD in OBR-2 obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje omenjenega pogoja preveril z aplikacijo e-Dosje oz. v uradnih registrih in evidencah.

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovske ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev.

USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

- 5. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.**

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti in biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež za tisti del posla, ki ga v ponudbi prevzema. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo v postopku za oddajo javnega naročila predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev, v primeru, da gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci in sicer za tisti del dejavnosti, ki jih bodo dejansko izvajali.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca.

V kolikor naročnik izpolnjevanje navedenega pogoja ne bo mogel preveriti sam bo od gospodarskega subjekta zahteval ustrezna dokazila (izpis iz poklicnega ali poslovnega registra, akt u ustanovitvi, statut, družbeno pogodbo in dovoljenja pristojnega organa za promet blaga oz. storitev, ki so predmet tega javnega naročila ali drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje vsebino izjave).

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v RS, morajo predložiti potrdilo ter ustrezno dovoljenje. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika.

6. Gospodarski subjekt razpolaga z veljavno licenco za opravljanje dejavnosti cestnega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca in kopijo veljavne licence.

7. Če je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.

Navedeno velja vključno za podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročil²

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo ESPD obrazca in obrazcem Izjave gospodarskega subjekta (OBR-8);

² Izključitveni razlog na podlagi sprejetega sklepa Sveta Evropske unije (Sklepa sveta (SZVP) 2/578 z dne 8. 4. 2022)

TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

8. Gospodarski subjekt je kot ponudnik samostojno, v skupni ponudbi ali kot nominirani podizvajalec v zadnjih štirih (4) šolskih letih, za najmanj enega (1) naročnika, uspešno izvedel najmanj eno storitev posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok v posameznem šolskem letu v vrednosti najmanj:

- 150.000,00 EUR brez DDV (velja izključno za SKLOP 1 – AVTOBUSI);
- 100.000,00 EUR brez DDV (velja izključno za SKLOP 2 – AVTOBUSI);
- 80.000,00 EUR brez DDV (velja izključno za SKLOP 3 – AVTOBUSI);

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj, primeru, da ponudnik sodeluje s podizvajalci, lahko pogoj izpolnjuje skupaj s podizvajalci. V tem primeru mora partner ali podizvajalec sam izkazovati zahtevano referenco.

Referenčna dela morajo biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla.

Reference morajo potrditi naročniki, ki morajo biti tretje (pravne) osebe, kar pomeni, da navedenega potrdila ne sme ponudnik potrditi sam sebi oz. svojemu partnerju pri skupnem nastopanju, niti mu ga ne sme potrditi njegov podizvajalec.

Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik.

*Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo ESPD obrazca in **potrjenim obrazcem** referenčnega potrdila (OBR-7). Ponudnik lahko predloži tudi lastno referenco v kolikor vsebuje bistvene elemente obrazca referenčnega potrdila (OBR-7).*

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja ponudb naknadno zahteva tudi druga ustrezna dokazila (npr. pogodbo, račune).

9. Gospodarski subjekt mora za posamezni sklop razpolagati z ustreznimi kadrovskimi kapacitetami s katerimi se zagotavlja kvalitetna izvedba storitve, ki je predmet tega javnega naročila in sicer:

- **SKLOP 1 :**
 - z najmanj dvema (2) voznikoma, ki sta zaposlena pri gospodarskem subjektu in imajo najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj;
 - z dodatnim voznikom, zaposlenim pri gospodarskem subjektu, ki lahko v primeru okvare, v 30 minutah od prejete informacije o okvari, izvede nadomestni prevoz.
- **SKLOP 2 :**
 - z najmanj dvema (2) voznikoma, ki so zaposleni pri gospodarskem subjektu in imajo najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj;
 - z dodatnim voznikom, zaposlenim pri gospodarskem subjektu, ki lahko v primeru okvare, v 30 minutah od prejete informacije o okvari, izvede nadomestni prevoz.
- **SKLOP 3 :**
 - z najmanj enim (1) voznikom, ki je zaposlen pri gospodarskem subjektu in ima najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj;

- **z dodatnim voznikom, zaposlenim pri gospodarskem subjektu, ki lahko v primeru okvare, v 30 minutah od prejete informacije o okvari, izvede nadomestni prevoz.**

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj, v primeru, da ponudnik sodeluje s podizvajalci, lahko pogoj izpolnjuje skupaj s podizvajalci.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja ponudb naknadno zahteva fotokopijo vozniških dovoljenj in pogodbo o zaposlitvi za vsakega od voznikov, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmetnega javnega naročila in dokazilo o razpolaganju vozil skladno s tem pogojem. V kolikor gospodarski subjekt ni lastnik vozil mora razpolaganje dokazati s pogodbo med njim in lastnikom vozila.

- 10. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe in za čas izvajanja storitve po tem javnem naročilu razpolagati z zavarovanjem potnikov proti posledicam nesreče in zavarovanjem avtomobilske odgovornosti v skladu z Zakonom o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 33/16 – PZ- F, 41/17 – PZ-G in 45/24).**

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

Naročnik si pridržuje pravico, da naknadno od gospodarskega subjekta zahteva kopijo zavarovalne police.

- 11. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe za posamezni sklop razpolagati z najmanj naslednjimi tehnično brezhibnimi vozili, ki so skladni s predpisi za prevoze potnikov:**

- **SKLOP 1:**
 - **2x standardni avtobus za najmanj 50 oseb,**
 - **1x nadomestni standardni avtobus za najmanj 50 oseb.**
- **SKLOP 2:**
 - **2x standardni avtobus za najmanj 50 oseb,**
 - **1x nadomestni standardni avtobus za najmanj 50 oseb.**
- **SKLOP 3 – MINIBUS ZA OŠ IV:**
 - **1x standardni avtobus za najmanj 55 oseb;**
 - **1x nadomestni standardni avtobus za najmanj 55 oseb.**

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj, primeru, da ponudnik sodeluje s podizvajalci, lahko pogoj izpolnjuje skupaj s podizvajalci.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

*Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja ponudb od gospodarskih subjektov naknadno zahteva dokazilo o razpolaganju vozil skladno s tem pogojem.
V kolikor gospodarski subjekt ni lastnik vozil mora razpolaganje dokazati s pogodbo med njim in lastnikom vozila.*

- 12. Gospodarski subjekt mora pri izvedbi storitve, ki je predmet javnega naročila, upoštevati Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23) oz. mora na zahtevo naročnika kadarkoli predložiti dokazila o izpolnjevanju zahtev iz 3. točke Priloge 2, ki je sestavni del Uredbe o zelenem javnem naročanju.**

Ponudnik potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi ocenjevanja ponudb od gospodarskih subjektov naknadno zahteva dokazila o izpolnjevanju okoljskih zahtev.

OSTALO

- 13. Naročniki v zadnjih treh letih od objave tega javnega naročila zoper gospodarske subjekte niso upravičeno vlagali reklamacij glede kakovosti dobavljenega blaga/storitev, kakovosti, pravočasnosti in zanesljivosti dobav/storitev ter nespoštovanja drugih pogodbenih obveznosti.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca.

V kolikor naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju zgoraj naštetih pogodbenih obveznosti (npr. najmanj dvakratno upravičeno reklamiranje storitev ipd.), lahko gospodarski subjekt izloči iz postopka ocenjevanja prejetih ponudb.

- 14. Gospodarski subjekt z oddajo ponudbe soglaša, da do naročnika predmetnega razpisa ne bo uveljavljal nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila oz. odstopa od sklenitve pogodbe/okvirnega sporazuma ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca.

- 15. Gospodarski subjekt v celoti sprejema pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi daje svojo ponudbo, ter soglaša, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca.

- 16. Gospodarski subjekt v celoti soglaša z vsebino vzorca pogodbe (OBR-4).**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca.

17. Gospodarski subjekt bo predložil izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

Gospodarski subjekt predloži izpolnjeno izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-5). Vzorec izjave lahko gospodarski subjekt po potrebi dopolni z lastno izjavo.

18. Gospodarski subjekt z oddajo ponudbe soglaša, da lahko naročnik v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3:

- **popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati;**
- **lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije;**
- **popravi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno.**

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje tega pogoja s predložitvijo izpolnjenega ESPD obrazca in obrazca soglasja k odpravi računskih napak (OBR-9).

Naročnik bo priznal sposobnost vsem gospodarskim subjektom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz tega člena in predložili ustrezna dokazila.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da skladno s 77. členom ZJN-3 predloži najnovejša dokazila.

Listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino posebej navedeno drugače. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij.

Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nedopustno izločil.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov ali če ti dokumenti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter

b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v obrazcu ponudbe navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti

postavljen pooblaščenec za vročitve.

1.8 Zaupnost

2. člen

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

1.9 Jezik

3. člen

Vsi dokumenti, dokazila in podatki v prijavi morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

V primeru dokazil, ki so vezani na tehnične podatke, naročnik dopušča uporabo angleškega ali nemškega jezika.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku.

1.10 Rok za predložitev prijav

4. člen

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka, ki je naveden v objavi predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil.

1.11 Stroški priprave prijave

5. člen

Udeleženec nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo prijave.

1.12 Izločitev prijav

6. člen

Naročnik bo izločil vse prijave, ki ne bodo skladne z zahtevami in pogoji iz te razpisne dokumentacije ter prijave ponudnikov pri katerih bodo obstajali razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

1.13 Zavarovanja

7. člen

Izbrani ponudnik mora najkasneje osmih (8) dneh od sklenitve pogodbe, naročniku izročiti menično izjavo z bianco menico (2x) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 10% od skupne pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop.

V primeru, da se obe menici unovčita za vrednost nižjo od zgoraj navedene pogodbene vrednosti z DDV, ju je izbrani ponudnik dolžan vsakokrat nadomestiti z novo, dokler celotna unovčena vrednost ne doseže 5. oz. 10 % pogodbene vrednosti z DDV za posamezni sklop.

1.14 Merilo za izbiro

8. člen

Merilo za izbiro je ekonomsko najugodnejša ponudba na podlagi merila najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV za posamezni sklop.

1.15 Izbira v primeru enakih najugodnejših ponudb

9. člen

V kolikor bosta najmanj dva ponudnika najnižjo skupno ponudbeno ceno oz. vrednost brez DDV za posamezni sklop, bo imela prednost ponudba ponudnika, ki bo ponudil v sistem e-JN oddal prej.

1.16 Odpiranje ponudb

10. člen

Odpiranje ponudb je javno.

Odpiranje poteka na način, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ob ponovnem odpiranju konkurence, ki se vrši preko sistema e-JN, odpiranje ponudb ni javno.

1.17 Variante

11. člen

Variantne prijave in ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

1.18 Pogodba

12. člen

Izbran ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 8 dni po prejemu le-te, sicer bo naročnik

menil, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

1.19 Ustavitev postopka, zavrnitev ponudb in odstop od izvedbe oddaje naročila

13. člen

Naročnik lahko v skladu s 1. odstavkom 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike. Kadar naročnik zavrne vse ponudbe, lahko izvede za isti predmet nov postopek javnega naročanja le, če so se bistveno spremenile okoliščine, zaradi katerih je zavrnil vse ponudbe.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik v skladu z 8. odstavkom 90. člena ZJN-3, do sklenitve pogodbe/okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe/okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe/okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvesti ponudnike.

1.20 Protikorupcijsko obvestilo

14. člen

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije

1.21 Pravno varstvo

15. člen

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 60/17 in 72/19) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Podrobnejša navodila za uveljavljanje pravnega varstva so dostopna na spletni strani <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo> .

C) OBRAZCI IN PRILOGE:

OBR-1

PONUDBNIK:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

PONUDBENI PREDRAČUN

**IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA
SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025, 2025/2026 IN 2026/2027**

Št. Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

1. NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:

2. PONUDBENA VREDNOST

Sklop 1: Relacija št. 1

	cena na dan za relacijo št. 1 (brez DDV)	na ceno dajemo popust v %	cena na dan za relacijo št. 1 (brez DDV) s popustom	9,5 % DDV	ponudbena cena na dan za relacijo št. 1 (z DDV)
Sklop 1					

Sklop 2: Relacija št. 2

	cena na dan za relacijo št. 2 (brez DDV)	na ceno dajemo popust v %	cena na dan za relacijo št. 2 (brez DDV) s popustom	9,5 % DDV	ponudbena cena na dan za relacijo št. 2 (z DDV)
Sklop 2					

Sklop 3: Relacija št. 3

	cena na dan za relacijo št. 3 (brez DDV)	na ceno dajemo popust v %	cena na dan za relacijo št. 3 (brez DDV) s popustom DDV)	9,5 % DDV	ponudbena cena na dan za relacijo št. 3 (z DDV)
Sklop 3					

Ponudba velja 3 mesece od roka za oddajo ponudb.

Ponudbeni predračun vključuje prevoze učencev v skladu z 2. členom razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila z oznako 430-0058/2024.

Naročilo se obvezujemo izvesti v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

*OPOMBA: Ponudbeni predračun se izpolni tako, da se **izpolnijo vse osenčene postavke za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo**. Vrednosti morajo biti določene na dve decimalki natančno.*

:

²⁰ Storitev zajema število skupno opravljenih kilometrov vseh vozil, ki bodo opravila prevoze v enem šolskem dnevu od prve vstopne do zadnje izstopne postaje.

PONUDBA

ŠT.

Na podlagi obvestila o javnem naročilu »IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025, 2025/2026 IN 2026/2027«, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave [Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo., oddajamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe za naslednje sklope (ustrezno označite):

☐ SKLOP 1;

☐ SKLOP 2;

☐ SKLOP 3

Na predmetno javno naročilo se prijavljamo (ustrezno označite):

☐ samostojno;

☐ s skupno ponudbo;

☐ s podizvajalci.

1. Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Zakoniti zastopnik:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Davčna številka in pristojna finančna uprava:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Številka transakcijskega računa:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Matična številka:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Naslov:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Številka telefona:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Odgovorna oseba za podpis pogodbe/okvirnega sporazuma:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Naziv, telefon in e-naslov odgovorne osebe za operativno izvedbo pogodbe/okvirnega sporazuma:

[Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo.

Ponudnik spada v kategorijo mikro, malih ali srednjih podjetij: (ustrezno označite)

☐ DA

☐ NE

2. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Naziv partnerja v skupni ponudbi
1	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
2	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
3	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 1. in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

3. Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno označite)

☐ DA

☐ NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti:

- obrazec **Podizvajalci v ponudbi (OBR-3)** in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, zgoraj navedenih dokazil ni potrebno predložiti.

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

naslov pooblaščenca za vročanje: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

kontaktna oseba: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

elektronski naslov kontaktne osebe: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

telefon kontaktne osebe: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Datum: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

Žig in podpis ponudnika:

OBR-2

Ponudnik:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. Matična številka:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

IZJAVA O NEOBSTOJU IZKLJUČITVENIH RAZLOGOV IN POOBLASTILO⁶

**V okviru izvedbe javnega naročila »IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025, 2025/2026 IN 2026/2027«
izjavljamo,**

da:

- ne obstajajo razlogi za izključitev, ki so določeni v prvem, drugem in četrtem odstavku 75. členu ZJN-3;
- s podpisom te izjave pooblaščamo naročnika Mestna občina Murska Sobota. Kardoševa ulica 2, 9000 M.Sobota, za pridobitev vseh dokazil o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc ter podajamo soglasje za pridobitev podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev;
- so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu naslednje osebe:

IME IN PRIIMEK ČLANA	DRŽAVLJANSTVO	ENOTNA MATIČNA ŠTEVILKA

Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ter nosilcev javnih pooblastil, si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim oziroma upravnim organom, notarjem, ter pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

⁶ Ponudnik po potrebi predloži več izjav

PODIZVAJALCI V PONUDBI⁷
»PREVOZI OSNOVNOŠOLSKIH OTROK ZA OBDOBJE TREH LET«

Ponudnik:

Naziv podizvajalca:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

Transakcijski račun:

Zakoniti zastopniki:

Vrsta storitev ali dobav, ki jih bo izvedel podizvajalec:

Vrednost storitev ali dobav brez DDV: _____ EUR

Ocenjen delež podizvajalca pri celotni izvedbi naročila: _____.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika.
(ustrezno označite):

☐ DA

☐ NE

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Žig in podpis podizvajalca:

⁷ Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu in ostala dokazila skladno z razpisno dokumentacijo.

OBR-4

Vzorec pogodbe

POGODBA O IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**, 2025/2026 IN 2026/2027**

ki sta jo sklenila

kot naročnik: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 M.Sobota
ki ga zastopa: župan Damjan ANŽELJ, mag. jav.upr.
Matična številka: 5883172000
ID za DDV: 32339828
Transakcijski račun: SI56 01280-010011405

in
kot izvajalec:
ki ga zastopa:
Matična številka:
ID za DDV:
Transakcijski račun:

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl.US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) za oddajo javnega naročila »IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/**2025**, 2025/2026 IN 2026/2027« izvedel postopek oddaje naročila po odprtem postopku, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ pod oznako _____ in Uradnem listu EU pod oznako _____;
- je bil izvajalec na podlagi pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe;
- se pri razlagi te pogodbe uporablja Dokumentacija za oddajo javnega naročila z oznako 430-0058/2024 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
- je sestavni del te pogodbe seznam vozačev, učencev, ki bodo predmetno storitev koristili.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet javnega naročila je izvedba posebnih linijskih prevozov učencev šolskega okoliša Mestne občine Murska Sobota v obsegu in način, ki je določen v 2. členu razpisne dokumentacije za naslednji sklop⁸:

☐ **SKLOP 1;**

☐ **SKLOP 2;**

☐ **SKLOP 3.**

Prevozi se bodo izvajali v šolskih letih 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, vsak dan šolskega pouka, od ponedeljka do petka.

Vodstvo osnovne šole bo prevozniku posredovalo seznam otrok vozačev, z vstopnimi in izstopnimi postajami. Izvajalec bo pred začetkom vsakega šolskega leta, uskladi seznam z vodstvom šole, kjer opravlja prevoze.

OKVIRNA VREDNOST POGODBE

3. člen

Okvirna vrednost pogodbe za predvidenih ~~540-570~~ dni prevozov znaša _____ EUR brez DDV.

Cene storitve na enoto dnevno prevoženih kilometrov so razvidne iz ponudbenega predračuna.

Pogodbena cena na enoto v EUR brez DDV vključuje celotne stroške izvedbe storitve in je fiksna za obdobje 12 mesec od sklenitve pogodbe.

Po poteku tega obdobja – 12 mesecev od sklenitve pogodbe, se cene na enoto iz predhodnega odstavka tega člena lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin (v nadaljevanju: indeks), in sicer glede na dvig in tudi v primeru znižanja indeksa zaradi znižanja cen življenjskih potrebščin, vendar ko ta kumulativno preseže 4% spremembo, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe – 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Nadaljnje uskladitve cene se lahko izvedejo, ko indeks kumulativno ponovno preseže 4% spremembo, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cene. Za izračun indeksa se uporablja povezava:

<https://www.stat.si/Inflacija#/revalorisation>.

Cene iz zgornjega odstavka se lahko spremenijo največ v višini 80% izračunanega indeksa. Dobavitelj mora naročniku pisno predlagati spremembo cene, na podlagi česar naročnik preveri upravičenost spremembe cene. V kolikor se indeks, skladno z znižanjem cen življenjskih potrebščin, zniža več kot 4%, spremembo cene dobavitelj pisno predlaga naročnik. O spremembi cene pogodbeni stranki skleneta dodatek k tej pogodbi.

V kolikor naročnik v petih delovnih dneh od prejema ne potrdi ali iz utemeljenih razlogov ne zavrne obvestila o spremembi iz predhodnega odstavka tega člena, postane sprememba sestavni del predračuna.

⁸ Se ustrezni uredi

DDV se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

OBRAČUN IZVEDENIH STORITEV

4. člen

Izvajalec bo storitve obračunaval mesečno do petega (5) dne v mesecu za pretekli mesec na podlagi dejanskega števila prevoženih dni.

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno in do 5. v mesecu izstavil naročniku račun za pretekli mesec, z navedbo te pogodbe in specifikacijo dni, ko so bili prevozi opravljeni.

Naročnik bo prejete račune plačal 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu e-računa. Plačila se vršijo na transakcijski račun izvajalca.

Vsi računi (situacije) morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun) skladno Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI⁹

5. člen

1. Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev ali
2. Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci, ki so razvidni iz obrazca Podizvajalci v ponudbi, ki je/so sestavni del te pogodbe.

6. člen

Priglasitev vseh podizvajalcev¹⁰

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. ZJN-3 razen v primeru iz tretjega odstavka 75. ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. ZJN-

3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

9 Besedilo se ustrezno oblikuje glede na to ali ponudnik nastopa s podizvajalci.

¹⁰ V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, se člen ustrezno preoblikuje

Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.

7. člen

Neposredno plačilo podizvajalcem¹¹

Naročnik in izvajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem, za katere je izvajalec v ponudbi predložil njihovo izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo. V ta namen izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil izvajalec in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravnava podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo izvajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je podizvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Ne predložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

8. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije v količini, kvaliteti storitve in rokih. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno z pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oz. v času, ko bi moral vožnjo opraviti, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala naročniku, na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kvalitetno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

¹¹ V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, se člen ustrezno preoblikuje

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče v skladu z Zakonom o obveznih zavarovanjih v prometu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 33/16 – PZ-F, 41/17 – PZ-G in 45/24).

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole.

Za prevoz učencev bo izvajalec zagotovil voznika, ki v vozilu ne bo kadil in med vožnjo uporabljal mobilni telefon v nasprotju s predpisi. Izvajalec bo poskrbel, da bo vozilo vedno čisto in urejeno.

Izvajalec mora naročniku omogočiti montažo sledilne naprave, izključno za namen optimizacije poti. Dobava in montaža sledilne naprave se izvede na stroške naročnika po predhodnem dogovoru z izvajalcem.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

9. člen

Obveznosti naročnika

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;
- pred pričetkom izvedbe storitve izvajalcu pravočasno zagotovil seznam učencev, ki bodo storitev uporabljali in mu nudil vse potrebne informacije;
- pravočasno obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe (sprememba relacij, časovnih okvirov, število učencev in drugih sprememb, ki so vezani na izvajanje predmetne storitve v skladu s potrebami učencev).

Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je razlog zamude opustitev naročnikove dolžnosti in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane zaradi opustitve ali zamude naročnika.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

10. člen

Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____, elektronski naslov [Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo. .

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščen predstavnik naročnika je [Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo., elektronski naslov [Kliknite ali tapnite tukaj](#), če želite vnesti besedilo. .

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dati.

FINANČNA ZAVAROVANJA

11. člen

Oblika in namen finančnih zavarovanj

Finančna zavarovanja morajo biti izdana v obliki blanco menic in menične izjave, ki je skladna z vsebino vzorca iz razpisne dokumentacije.

Namen finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in pokritje celotne škode, ki je naročniku nastala zaradi kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.

12. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec mora najkasneje v osmih (8) dneh od podpisa pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z vzorcem naročnika. Finančno zavarovanje dospe v plačilo z dnem podpisa pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če bo izvajalec kršil pogodbene obveznosti;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca.

Višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: **10 %** od skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Trajanje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 60 dni od poteka te pogodbe.

ODSTOP OD POGODBE

13.

člen

Splošno o odstopu od pogodbe

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA:

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšne nedovoljene koristi (darila ali plačila v denarju, ali kakem drugem dragocenem predmetu), posredno ali neposredno kakemu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu, oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na odločitev naročnika, da bi s tem:

- pridobil posel
- sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji
- vplival na opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti
- vplival na drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi županu, funkcionarju, zaposlenemu ali drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že sklenjena pogodba nična.

RAZVEZNI POGOJ:

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo

naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V primeru, da so izpolnjeni pogoji za predčasno prenehanje pogodbe po prejšnjem odstavku, naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi gornjih vzrokov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo pogodbene kazni in plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dane garancije. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti.

SPLOŠNE DOLOČBE:

16.

člen

Prioriteta dokumentov

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

17. člen

Reševanje sporov

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo pristojno sodišče v Murski Soboti.

18. člen

Število izvodov pogodbe

Ta pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod.

19. člen

Datum sklenitve pogodbe

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in se uporablja za obdobje od 2.9.2024 do 31.8.2027.

Pogodba je veljavna pod odložnim pogojem pridobitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Podpisano dne: _____

IZVAJALEC:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Direktor:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Podpisano dne: _____

NAROČNIK:

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA

Župan:

Damjan ANŽELJ, mag.jav.upr.

IZJAVA

O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Naziv :Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Sedež podjetja: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Matična številka:Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. ID ZA

DDV:Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Na podlagi šestega odstavka 14. in 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20; v nadaljevanju ZIntPK), vam v zvezi z javnim naročilom:

»IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025, 2025/2026 IN 2026/2027«

A) posredujem podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv:	Naslov stalnega bivališča/Sedež:	Delež lastništva v %
1	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
2	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
3	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
....			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
2	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
3	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.	Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.
...			

**V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.*

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba/okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

B) izjavljamo, da nismo povezani s funkcionarji naročnika predmetnega javnega naročila in, po našem vedenju, z njihovimi družinskimi člani¹² na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član v gospodarskem subjektu:

- **udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali**
- **je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.**

S podpisom predmetne izjave izjavljamo in potrjujemo, da smo, pred podpisom predmetne izjave, od vseh oseb, ki so v našem gospodarskem subjektu udeležene kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali so neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležene pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu (povezane osebe iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK) pridobili podatke, da ni povezave s funkcionarjem naročnika predmetnega javnega naročila in po njihovem vedenju ni povezanosti z družinskim članom funkcionarja naročnika predmetnega javnega naročila.

Zavedamo se posledice, da je pogodba/okvirni sporazum nična, če je sklenjena v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK.

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(Kraj in datum)
ponudnika)

Žig

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti

(Naziv in podpis zakonitega zastopnika

¹² Kot družinski član se za namene te izjave štejejo: zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

OBR-6**OBRAZEC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI****MENIČNA IZJAVA**
s pooblastilom za unovčenje

Izvajalec: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

naročniku, Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 M.Sobota, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

»IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/**2025**, 2025/2026 IN 2026/2027«

izročamo bianco menico ter menično izjavo s pooblastilom za unovčenje. Bianco menica je neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv, brez protesta in je podpisana s strani pooblaščenice osebe:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(funkcija)

(podpis)

Naročnika, Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 M.Sobota, nepreklicno pooblaščamo, da izpolni to bianco menico v znesku Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. EUR (10% od skupne pogodbene vrednosti z DDV) in jo unovči v primeru:

- če bo izvajalec kršil pogodbene obveznosti;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca.

Menica je plačljiva pri banki: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. ki vodi naš TRR številka: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Menico se lahko unovči najkasneje v roku 60 dni od poteka roka za izvedbo storitve.

Priloga: 2x bianco menica

Datum: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

Kraj: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Izdajatelj menice

žig in podpis

OBR-7

Izdajatelj reference:

Naziv: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Naslov: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

REFERENČNO POTRDILO

Za namen dokazovanja usposobljenosti ponudnika v okviru izvedbe javnega naročila »IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/**2025**, 2025/2026 IN 2026/2027« spodaj podpisani naročnik potrjujem, da je nosilec reference:

Naziv: **Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.**

Naslov: **Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.**

za nas kvalitetno in v skladu s pogodbo izvedel naslednjo storitev posebnih linijskih prevozov: Vrsta

prevoza: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Šolsko leto: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Vrednost storitve: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. EUR brez DDV.

Predmetno potrdilo je mogoče preveriti pri osebi Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. na tel. št. Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. oz. e-naslovu: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

Datum: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

Žig in podpis odgovorne osebe:

OBR-8

Gospodarski subjekt:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

- 1) Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:
 - a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
 - b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
 - c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
 - d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.
- 2) V celoti sprejemamo in izpolnjujemo pogoje za sodelovanje iz 7. člena te razpisne dokumentacije.

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(Kraj in datum)

Žig

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika)

OBR-9

Gospodarski subjekt:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

SOGLASJE K ODPRAVI RAČUNSKIH NAPAK

V okviru oddaje ponudbe javnega naročila »IZVAJANJE DNEVNIH PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH OTROK IZ MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/**2025**, 2025/2026 IN 2026/2027«, skladno s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3, podajamo naslednje soglasje naročniku, da:

- popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati;
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije;
- popravi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno.

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(Kraj in datum)

Žig

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika)